附件2.

西北农林科技大学

校级规划教材建设项目

任 务 书

教材名称

主编姓名

所在单位（章）

联系电话

填表日期

**教务处制**

**二〇一九年五月**

**填写说明**

一、由课程负责人按照《关于开展2019年校级规划教材立项工作的通知》及申报书填写该任务书，明确项目建设任务和时间节点，合理利用建设经费，保证建设质量。任务书作为项目过程评价和成果验收的依据。

二、填报内容应简明扼要，要求一律用A4纸双面打印，左侧装订成册。

三、任务书一式三份：报教务处一份，所在学院（系）一份，课程负责人保存一份。

|  |
| --- |
| 一、教材简介及教材特色 |
|  |
| 二、教材编写大纲（细化到：章、节、小节） |
|  |
| 三、教材编写工作计划（按时间段、阶段任务及目标、完成字数、责任人填写） |
|  |
| 四、教材校内外应用推广计划、措施及预期效果 |
|  |
| 五、经费使用计划 |
|  |
| 六、承诺与责任 |
| 本人将严格按照本任务书的要求完成教材的编写、出版与结题工作，接受学校组织的各阶段检查。  签字： |
| 七、学院（系、部）意见 |
| 负责人（签字）：  年 月 日 |
| 八、学校意见 |
| 负责人（签字）：  年 月 日 |